

南昌影视传播职业学院

资产盘点工作报告

根据学院资产管理部的相关制度、政策和要求，南昌影视传播职业学院财务资产会计、后勤资产管理相关人员一起对南昌影视传播职业学院的资产进行了全面盘点，现将有关资产盘点的工作报告如下：

一、资产盘点概述

（一）盘点时间：2025 年 1 月 2 日—2025 年 1 月 13 日；

会计报表截止日：2024 年 12 月 31 日

（二）资产盘点范围：南昌影视传播职业学院所有固定资产（含新购及调拨）。

（三）资产盘点工作具体实施情况：

1. 收到学院资产部《关于年度资产全面盘点的通知》后，积极组织校区各部门资产管理员、相关负责人了解和学习此《通知》。

2. 于 2024 年 12 月 25 日组织学校所有行政部门、各系部相关负责人召开 2024 年 12 月 25 日南昌影视传播职业学院资产盘点说明会，重点强调此次资产盘点的重要性以及盘点过程中的各种注意事项。

3. 南昌影视传播职业学院资产盘点，以部门为单位，后勤资产管理员、财务资产管理员及部门资产管理员（部门负责人）全部参与盘点，后勤对资产盘点数据进行汇总整理，参照相关合同及合同物资验收报告表等数据进行核对，财务对财务帐目进行核对，整理出盘亏、盘盈资产明细上报学院审批，并根据审批情况对资产进行规整与处理。

（四）资产盘点的作用：通过对南昌影视传播职业学院的资产进行了全面盘点，对学校的所有固定资产数目及账目有了具体了解和统计。

二、资产盘点工作结果和处理

（一）固定资产状况

经核实南昌影视传播职业学院 2024 年 12 月 31 日资产数据如下：

1、U8 系统数据：193299708.32 元。

2、固定资产情况：详见附表 1。

附表 1：

南昌影视传播职业学院固定资产账账核对表								
使用单位：南昌影视传播职业学院					盘点基准日：2024-12-31			
类别	NC 台账		实物盘点		盘亏		盘盈	
	资产数量	资产原值	资产数量	资产原值	资产数量	资产原值	资产数量	资产原值
专用设备	127	4,643,441.20	127	4,643,441.20				
通用设备	3521	7,200,162.00	3521	7,200,162.00				
家具、器具类	1,430	12,358,280.80	1,430	12,358,280.80				
图书档案	1,718,986	5,518,899.04	1,718,986	5,518,899.04				
房屋及构筑物	18	151,601,828.28	18	151,601,828.28				
土地使用权	1	4,320,317	1	4,320,317				
软件使用权	8	7,656,780	8	7,656,780				
合计	1,724,091	193,299,708.32	1,724,091	193,299,708.32				

三、盘点存在问题分析

（一）资产盘点中，存在以下几个方面的问题：

- 1. 部分资产标签脱落或不清晰，导致资产识别困难。
- 2. 资产的使用和保管责任不够明确，存在资产闲置或浪费的情况。
- 3. 资产的维修和保养不及时，影响资产的使用寿命和使用效果。
- 4. 资产出借和调拨未办理相关手续，造成资产账实不相符。
- 5. 管理部门资产出借的时间过长，导致资产的管理难度增加。

四、改进措施及建议

根据盘点过程中出现的问题结合 《南昌影视传播职业学院固定资产管理办

法》做出建议如下：

1. 及时更新和完善资产标签，确保资产的可识别性。
2. 明确资产的使用和保管责任，计划 3 月份组织各部门资产管理员开展资产管理培训会议学习学校资产管理办法。
3. 加强资产的维修和保养工作，定期对资产进行检查和维护。
4. 加强宣传，资产的出借和调拨必须向学校资产管理员办理手续。
5. 强调资产出借的时间不能超过 1 个月时间，超过时间的应按调拨办理资产调拨手续。

五、结论

本次资产盘点工作在学校领导的高度重视和各部门的积极配合下，取得了较好的效果。通过盘点，我们全面了解了学校资产的实际状况，发现了资产管理中存在的问题，并提出了相应的改进措施和建议。在今后的工作中，我们将进一步加强资产管理，完善资产管理制度，提高资产使用效率，确保学校资产的安全、完整和有效利用。

注：盘点工作报告数据与单位会计账册和盘点报表一致，一式三份。

下属单位：南昌影视传播职业学院

主管部门：财务处、后勤处

主管人员：王世利

时 间：2025.1.15.

主管人员：申军凯

时 间：2025.1.16.